

「すばやくミスなく」仕事をするコツ

① 業務スピードを上げる

② 業務をルーチン化する

③ 業務を減らす

販売管理
ソフト

固定資産
ソフト

給与計算
ソフト

財務会計
ソフト

各種データをExcelで
加工すれば実現できます!

経理の仕事がサクサク進むExcel「超」活用術

2013/2010/2007 対応 定価: 本体 2,000 円 + 税 ISBN978-4-7981-3459-8

SE
SHOENSA